



„Zadanie publiczne jest finansowane ze środków PFRON przyznanych przez Samorząd Województwa Lubelskiego”



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych - aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby.”

Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w projekcie „Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych - aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby.”

DEFINICJE:

Projekt – przedsięwzięcie pn. „Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych - aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby.”, finansowany ze środków PFRON przyznanych przez Samorząd Województwa Lubelskiego w ramach realizacji zadania publicznego Województwa Lubelskiego z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w 2024 roku ze środków PFRON, realizowany w ramach umowy o realizację zadania publicznego numer DZR.KS.4071.24.PFRON.2024, podpisanym z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Lublinie w dniu 05 maja 2024 r.

Organizator – Stowarzyszenie Na Rzecz Osób z Niepełnosprawnościami „KANONIKOS”

- **Adres** – ul. Wolińskiego 24 A/5, 20-491 Lublinie
- **KRS:** 0001081457

Miejsce Przyjmowania Zgłoszeń – miejsce pod którym należy złożyć zgłoszenie rekrutacyjne:

- stowarzyszenie@kanonikos.pl
- tel: +48 537 613 013

Dopuszcza się zgłoszenie uczestnictwa pod podanym numerem telefonu w celu umówienia się na przekazanie odpowiednich dokumentów.

Strona internetowa Projektu – strona <https://www.kanonikos.pl/> na której znajdują się informacje o Projekcie oraz wzory dokumentów rekrutacyjnych.

Osoba z niepełnosprawnością – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1336, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 546, z późn. zm.), która uzyskała orzeczenie o zakwalifikowaniu przez organy do jednego z trzech stopni niepełnosprawności (znacznego, umiarkowanego, lekkiego).

Kandydat/Kandydatka (dalej Kandydat) – osoba spełniająca poniższe kryteria:

a) osoba z niepełnosprawnością, posiadająca aktualne orzeczenie Zespołu ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności; mieszkająca na terenie powiatu : m. Lublin, Świdnickiego lub



„Zadanie publiczne jest finansowane ze środków PFRON przyznanych przez Samorząd Województwa Lubelskiego”



Lubartowskiego; w wieku 18-60 lat; która złożyła w wyznaczonym terminie wypełnione Dokumenty Rekrutacyjne w Punkcie Przyjmowania Zgłoszeń.

Uczestnik/Uczestniczka (dalej Uczestnik) – osoba spełniająca kryteria uczestnictwa w Projekcie zapisane w § 3 Regulaminu, wybrana w procedurze rekrutacyjnej. Przez Uczestnika rozumie się osobę znajdującą się na liście podstawowej, która ma prawo do udziału w Projekcie i podpisze dokumenty wymienione w § 3 ust. 3 Regulaminu.

Uczestnik rezerwowy/Uczestniczka rezerwowa (dalej Uczestnik rezerwowy) – przez Uczestnika rezerwowego rozumie się osobę, znajdującą się na liście rezerwowej Projektu, spełniającą kryteria uczestnictwa w Projekcie, zapisane w § 3 Regulaminu wybrana w procedurze rekrutacyjnej, która podpisze dokumenty wymienione w § 4 ust. 11 Regulaminu. Osoba z listy rezerwowej posiada prawo wejścia na listę podstawową w przypadku zwolnienia się dla niej miejsca na liście podstawowej.

Grupa docelowa– grupa osób, do której skierowany jest Projekt.

Dokumenty rekrutacyjne

- Formularz Zgłoszeniowy,
- Oświadczenia Kandydata Projektu dotyczące spełnienia kryteriów grupy docelowej
- Oświadczenie Uczestnika Projektu w sprawie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- Zgoda Wizerunkowa Uczestnika Projektu,
- Orzeczenie Zespołu ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności

Formularz Zgłoszeniowy – jeden z dokumentów, w oparciu o który prowadzony jest proces rekrutacji Kandydatów do Projektu (Załącznik 1 do Regulaminu)

Komisja rekrutacyjna – Komisja dokonująca kwalifikacji kandydatów do Projektu, w tym oceniająca Dokumenty rekrutacyjne.

Lista podstawowa – lista osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.

Lista rezerwowa – lista osób, spełniających kryteria uczestnictwa w Projekcie, które nie zostały zakwalifikowane do listy podstawowej z powodu braku miejsc.

Oświadczenia Kandydata Projektu dotyczące spełnienia kryteriów grupy docelowej - dokument podpisywany przez Uczestnika z chwilą przystąpienia do Projektu (załącznik 2 do Regulaminu).



Oświadczenie Uczestnika Projektu w sprawie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych – dokument podpisywany przez Uczestnika z chwilą przystąpienia do Projektu (załącznik 3 do Regulaminu).

Zgoda Wizerunkowa – dokument podpisywany przez Uczestnika z chwilą przystąpienia do Projektu (załącznik 4 do Regulaminu).

§ 1. Cel Projektu

1. Celem Projektu jest zaspokojenie potrzeb dotyczących aktywizacji zawodowej i społecznej OzN z powiatów : świdnicki, lubartowski, m. Lublin. Aktywizacja obejmie 32 beneficjentów z niepełnosprawnościami w stopniu znacznym i umiarkowanym. Aktywizacja zawodowa beneficjentów OzN polegać będzie na ich udziale w cyklu warsztatów szkoleniowych, dotyczących nabywania nowych umiejętności zawodowych - (rękodzieło) i rozwoju osobistego (poprzez zajęcia z choreoterapii i warsztaty rozwoju osobistego). Aktywizacja społeczna natomiast odbywać się będzie poprzez organizację pikników integracyjnych, w których udział wezmą wszyscy beneficjenci OzN z trzech powiatów: świdnickiego, lubartowskiego, m.Lublin.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie.

2. Projekt realizowany jest w okresie: **10.06.2024 r. – 23.11.2024 r.**

3. Projekt realizowany jest przez Organizatora.

4. Miejsce realizacji Projektu: powiat m.Lublin, powiat Świdnicki, powiat Lubartowski.

§ 3. Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. W Projekcie mogą wziąć udział osoby z niepełnosprawnością spełniające łącznie poniższe warunki:

- a. są mieszkańcami powiatu m.Lublin lub powiatu Świdnickiego lub powiatu Lubartowskiego,
- b. są w wieku 18-60 lat,
- c. posiadają aktualne orzeczenie Zespołu ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności

2. O kwalifikacji do Projektu decydować będzie złożenie wyżej wymienionych niezbędnych, kompletnych i poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych oraz spełnienie wszystkich kryteriów, o których mowa w ust. 1 powyżej. W przypadku zgłoszenia się



większej liczby Kandydatów niż dostępnych miejsc w Projekcie dodatkowym kryterium wyboru Uczestnika będzie kolejność zgłoszeń Kandydatów do Projektu

3. Osoba z niepełnosprawnością zainteresowana uczestnictwem w Projekcie zobowiązana jest do:

- a. wypełnienia Formularza Zgłoszeniowego (załącznik 1 do Regulaminu),
- b. wypełnienia Oświadczenia Kandydata Projektu dotyczące spełnienia kryteriów grupy docelowej (załącznik 2 do Regulaminu),
- c. wypełnienia Oświadczenia Uczestnika Projektu w sprawie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik 3 do Regulaminu),
- d. wypełnienia Zgody Wizerunkowej (Załącznik 4 do Regulaminu),
- e. przedłożenia do wglądu orzeczenia o Zespołu ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności

Wyżej wymienione dokumenty w podpunktach a-e muszą być złożone w formie papierowej na etapie rekrutacji do Projektu lub w formie elektronicznej (na e-mail: stowarzyszenie@kanonikos.pl)

4. Weryfikacja formalna Dokumentów rekrutacyjnych będzie dokonywana przez Komisję rekrutującą na bieżąco, w miarę napływu dokumentów rekrutacyjnych (zgłoszeń). W przypadku kompletności wymaganych dokumentów Kandydat zostanie poinformowany przez e-mail o wstępnej kwalifikacji do Projektu. Kandydat na uzupełnienie wszystkich dokumentów rekrutacyjnych będzie miał 10 dni liczonych od dnia przesłania/złożenia formularza zgłoszeniowego. Nieuzupełnienie braków formalnych skutkować będzie odrzuceniem Formularza Zgłoszeniowego na etapie weryfikacji formalnej i niezakwalifikowaniem Kandydata do Projektu.

5. Formularz zgłoszeniowy zawiera:

1. dane osobowe Kandydata,
2. oświadczenie dla osoby z niepełnosprawnością o spełnienie kryteriów grupy docelowej,

6. Dokumenty rekrutacyjne muszą być:

1. wypełnione w języku polskim,
2. wypełnione komputerowo lub w sposób czytelny odręcznie,
3. podpisane we wszystkich wskazanych polach,
4. złożone w wersji papierowej lub elektronicznej zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Organizatora.



„Zadanie publiczne jest finansowane ze środków PFRON przyznanych przez Samorząd Województwa Lubelskiego”



7. Dokumenty rekrutacyjne, jak również niniejszy Regulamin, dostępne są w wersji elektronicznej na stronie internetowej : www.kanonikos.pl.

8. Formularz zgłoszeniowy należy pobrać, uzupełnić i przesłać skany na e-mail: stowarzyszenie@kanonikos.pl lub dostarczyć osobiście po uprzednim umówieniu się poprzez kontakt telefoniczny.

9. Organizator zastrzega, iż wypełnienie Dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do udziału w Projekcie.

10. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

§ 4. Nabór Uczestników

1. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób otwarty, zgodnie z zasadą bezstronności, równości szans, w tym płci, jawności i przejrzystości.

2. Informacje o możliwości wzięcia udziału w Projekcie, a także miejscu pobierania i składania Dokumentacji rekrutacyjnej, zamieszczone są na stronie internetowej: www.kanonikos.pl oraz w mediach społecznościowych na facebook.com na profilu Stowarzyszenie „KANONIKOS”.

3. Rekrutacja prowadzona będzie w miesiącu czerwcu w dniach od 11.06 do 30.06.2024 r.

W wyniku rekrutacji wyłonione zostaną:

a. 32 osoby z niepełnosprawnością (8 z powiatu Świdnickiego, 8 z powiatu Lubartowskiego, 16 z powiatu m.Lublin), bez względu na płeć.

4. Uczestnikiem Projektu może zostać każda osoba, która spełnia warunki wymienione § w 3 ust. 1 oraz pomyślnie przejdzie proces rekrutacji.

5. Proces rekrutacji prowadzony jest przez Organizatora Projektu na podstawie Dokumentów rekrutacyjnych, o których mowa w § 3, ust. 3 i ust. 5 oraz składa się z następujących etapów:

a. Etap I – weryfikacja formalna Dokumentów rekrutacyjnych, to jest poprawności i kompletności wypełnienia dokumentów,

b. Etap II: zakwalifikowanie przez Komisję Rekrutacyjną do udziału w Projekcie Uczestników oraz utworzenie list podstawowych i list rezerwowych.



6. Osoby niezakwalifikowane do udziału w Projekcie z uwagi na brak miejsc, ale spełniające kryteria uczestnictwa, zostaną wpisane na listę rezerwową, z której rekrutowani będą kolejni Uczestnicy Projektu w przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika Projektu z listy podstawowej.

7. Kandydatom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników rekrutacji przeprowadzonej przez Komisję rekrutacyjną.

8. Kandydaci, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie i wpisani na listę podstawową zostaną powiadomieni telefonicznie.

9. W przypadku zakwalifikowania zakładanej liczby Uczestników, spośród osób pozostałych zainteresowanych udziałem w Projekcie, Komisja rekrutacyjna utworzy listę rezerwową.

10. W przypadku rezygnacji osób z uczestnictwa w Projekcie bądź wykreślenia z listy Uczestników Projektu, kolejni Kandydaci z listy rezerwowej zostaną zaproszeni do udziału w Projekcie, zgodnie z zajmowaną pozycją na liście rezerwowej.

§ 5.

Formy wsparcia przewidziane w Projekcie

1. W Projekcie będą realizowane następujące formy wsparcia:
- a. **Warsztaty rękodzielnicze** – 5 spotkań warsztatowych po 4 godziny zegarowe z terapeutą zajęciowym dla OzN, w każdym z 3 powiatów: lubartowskim, świdnickim, m.Lublin. Podczas warsztatów beneficjenci OzN będą mogli nauczyć się nowych technik rękodzielniczych, które dadzą im możliwość rozwoju i nauczą wykorzystania swoich umiejętności na rynku rękodzielniczym.
 - b. **Warsztaty z choreoterapii** – 5 zajęć z choreoterapii po 2 godziny zegarowe z choreoterapeutą dla OzN, w każdym z trzech powiatów: lubartowskim, świdnickim, m.Lublin. Podczas zajęć z choreoterapii beneficjenci poprawią koncentrację uwagi, pamięć świeżą i trwałą, uaktywnią się na odczucie własnego ciała, usprawnią kończyny dolne i górne oraz poszczególne partie mięśni, poprawią utrzymanie prawidłowej postawy ciała.
 - c. **Warsztaty rozwoju osobistego** – 5 warsztatów rozwoju osobistego po 2 godziny zegarowe z psychologiem dla OzN, w każdym z trzech powiatów: lubartowskim, świdnickim, m.Lublin. Udział w warsztatach rozwoju osobistego ma sprzyjać zachęceniu beneficjentów OzN do poznania siebie i odkrycia wewnętrznych zasobów.
 - d. **Piknik dla ludzi z pasją** – Organizacja dwóch 4 godzinnych pikników dla OzN z trzech powiatów: lubartowskim, świdnickim, m.Lublin, w wiacie turystycznej nad Zalewem Zemborzyckim lub innym tego typu miejscu. Pikniki będą okazją do integracji OzN z



trzech powiatów województwa lubelskiego tj. świdnickiego, lubartowskiego, m.Lublin, poszerzą ich horyzonty i zaktywizują społecznie dając możliwość poznania nowych osób.

§ 6.

Zasady rezygnacji i wykluczenia z udziału w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik zobowiązuje się, w terminie do 2 dni kalendarzowych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji, dostarczyć do Organizatora pisemną informację o tym fakcie (telefonicznie lub e-mailem).
2. Uczestnik może zostać wykluczony z udziału w Projekcie z powodu:
 - a. przekroczenia 20% nieobecności w cyklu, naruszenia norm społecznych (w szczególności zakłócania przebiegu zajęć uniemożliwiającego prawidłowe ich przeprowadzenie oraz udziału w zajęciach
 - b. w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających),
 - c. podania w Dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji,
 - d. naruszenia zasad wynikających z niniejszego Regulaminu.
3. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestnika z udziału w Projekcie podejmuje Organizator. Od decyzji Organizatora o wykluczeniu Uczestnika nie przysługuje odwołanie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Uczestnika, może on zostać dopuszczony do kontynuacji uczestnictwa w Projekcie, pomimo przekroczenia 20% nieobecności. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się w szczególności chorobę Uczestnika, której charakter uniemożliwia osobiste stawiennictwo na zajęciach. Uczestnik wówczas zobowiązany jest do przedstawienia wiarygodnych dokumentów potwierdzających wystąpienie tych okoliczności.
4. Uczestnik, który został wykluczony z Projektu z powodów określonych w ust. 2 lub zrezygnował z udziału w Projekcie nie będzie miał możliwości zakwalifikowania się do kolejnych cykli Projektu.

§ 7.

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
 - a. bezpłatnego udziału we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w Projekcie,
 - b. otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć.



2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:

- a. zapoznania się i przestrzegania postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie **„Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych - aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby.”**
- b. aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia, stosowania się do zaleceń personelu Projektu,
- c. potwierdzania swojego uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia poprzez złożenie podpisu na listach obecności,
- d. bieżącego informowania Organizatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie,
- e. natychmiastowego informowania Organizatora o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w Formularzu zgłoszeniowym
- f. informowania o nieobecności na zajęciach: gdy uczestnik Projektu wie, że nie będzie mógł pojawić się na danych zajęciach, ma obowiązek poinformować o tym pracowników Stowarzyszenia – telefonicznie: +48 537 613 013 lub mailowo: stowarzyszenie@kanonikos.pl – do godz. 21:00 dnia poprzedzającego termin spotkania. Odwołanie zajęć po godzinie 21:00 dnia poprzedniego, tego samego dnia lub niepojawienie się na zajęciach, powoduje utratę godzin wsparcia z Projektu.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej. Zmiany wchodzi w życie z dniem opublikowania zmienionego Regulaminu na stronie internetowej Projektu Organizatora.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany wynikające w szczególności ze zmian wynikających z realizacji Projektu.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zaprzestania realizacji Projektu w przypadku rozwiązania umowy o finansowanie Projektu.



„Zadanie publiczne jest finansowane ze środków PFRON przyznanych przez Samorząd Województwa Lubelskiego”



5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Organizator.

Załączniki:

- 1. Formularz Zgłoszeniowy**
- 2. Oświadczenie o posiadanym orzeczeniu**
- 3. Oświadczenie Uczestnika Projektu w sprawie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych,**
- 4. Zgoda Wizerunkowa Uczestnika Projektu,**